



## **Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats per la qual s'aproven instruccions, per a les entitats col·laboradores de formació permanent del professorat, relatives al procediment d'homologació de propostes d'activitats formatives**

### **Antecedents**

1. La Llei Orgànica 3/2020, de 29 de desembre que modifica la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (LOE) estableix en l'article 2.2 que els poders públics han de prestar una atenció prioritària al conjunt de factors que afavoreixen la qualitat de l'ensenyament i, en especial, la qualificació i formació del professorat.
2. La Llei Orgànica 1/2007 de 28 de febrer, BOIB núm.32 ext, d'1 de març, d'Estatut d'Autonomia, en l'article 36.1 atorga a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears la competència exclusiva en la formació i el perfeccionament del personal docent de l'ensenyament no universitari.
3. La Llei 1/2022, de 8 de març, d'Educació de les Illes Balears, estableix a l'article 144.3 de Formació permanent del professorat que la formació permanent del professorat ha de ser organitzada per l'administració educativa, pels centres educatius, pels centres de formació del professorat, pels titulars dels centres privats concertats i les seves organitzacions representatives o els sindicats de treballadors de l'ensenyament, que han de realitzar una oferta lligada a les necessitats dels centres i vinculada als seus projectes educatius. La formació s'ha de dur a terme prioritàriament per mitjà d'activitats de formació als centres educatius. Aquesta formació podrà ser reconeguda o homologada per l'administració educativa, d'acord amb la normativa vigent.
4. El Decret 41/2016, de 15 de juliol, pel qual es regula la formació permanent del professorat de l'ensenyament no universitari de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, estableix al seu article 19.1 sobre Entitats col·laboradores, que les entitats que vulguin organitzar activitats de formació permanent del professorat s'han d'inscriure en el Cens d'entitats col·laboradores de formació del professorat i



presentar semestralment o anualment el programa d'activitats perquè puguin ser homologades i reconegudes i a l'article 19.4 que la conselleria d'Educació i Universitat podrà homologar les activitats de formació permanent del professorat organitzades per les entitats col·laboradores d'acord amb les disposicions d'aquest Decret i altres normes que el despleguin.

5. L'Ordre del conseller d'Educació i Universitat, de dia 24 d'abril de 2017, que regula l'homologació, el reconeixement, la certificació i el registre de la formació permanent del professorat no universitari de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, modificada per l'Ordre del conseller d'Educació i Formació Professional, de 14 d'abril de 2021, en el seu article 2.2 estableix que les activitats de formació permanent del professorat organitzades per les entitats col·laboradores assenyalades a l'article 19 del Decret 41/2016, requereixen el procés previ d'homologació.
6. L'Ordre del conseller d'Educació i Universitat, de dia 24 d'abril de 2017, estableix a l'article 8 el procediment d'homologació d'activitats de formació realitzades per entitats col·laboradores i concreta a l'article 8.3 el calendari d'actuacions.
7. L'Ordre del conseller d'Educació i Universitat, de dia 24 d'abril de 2017, estableix a l'article 11 que en el cas que l'entitat col·laboradora incompleixi les obligacions establertes a les disposicions vigents o no realitzi les activitats homologades d'acord amb el programa presentat i homologat, i previ tràmit d'audiència, de conformitat amb l'article 82 de la Llei 39/2015, es procedirà a revocar l'homologació.

### Fonaments de dret

1. La Llei Orgànica 3/2020, de 29 de desembre que modifica la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.
2. La Llei Orgànica 1/2007 de 28 de febrer, BOIB núm.32 ext, d'1 de març, d'Estatut d'Autonomia.

C. del Ter, 16  
07009 Palma  
Tel. 971 17 78 31



3. La Llei 1/2022, de 8 de març, d'Educació de les Illes Balears.
4. El Decret 41/2016, de 15 de juliol, pel qual es regula la formació permanent del professorat de l'ensenyament no universitari de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
5. L'Ordre del conseller d'Educació i Universitat, de dia 24 d'abril de 2017, per la qual es regula l'homologació, el reconeixement, la certificació i el registre de la formació permanent del professorat no universitari de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
6. L'Ordre del conseller d'Educació i Formació Professional, de 14 d'abril de 2021, que modifica l'Ordre del conseller d'Educació i Universitat, de dia 24 d'abril de 2017, per la qual es regula l'homologació, el reconeixement, la certificació i el registre de la formació permanent del professorat no universitari de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Per tot això, dict la següent

### Resolució

1. Aprovar les instruccions per a les entitats col·laboradores de formació permanent del professorat relatives al procediment d'homologació de propostes d'activitats formatives, que figuren a l'Annex d'aquesta Resolució.
2. Ordenar la publicació d'aquesta Resolució al lloc web del servei de Formació Permanent del Professorat.

### Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar un recurs d'alçada davant el conseller d'Educació i Universitats en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà d'haver-se publicat aquesta Resolució, d'acord amb el que s'estableix als articles 121 i 122 de la Llei 39/2015,

C. del Ter, 16  
07009 Palma  
Tel. 971 17 78 31

3

<https://vd.caib.es/1709890362662-814429599-2519048546164068618>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1709890362662-814429599-2519048546164068618>

CSV: 1709890362662-814429599-2519048546164068618

d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i el que s'estableix a l'article 58 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

## ANNEX

### **Instruccions per a les entitats col·laboradores de formació permanent del professorat relatives al procediment d'homologació de propostes d'activitats formatives.**

#### **Primer**

##### **Objecte i àmbit d'aplicació.**

Aquestes instruccions concreten aspectes del procediment d'homologació de propostes d'activitats formatives per a les entitats col·laboradores de formació permanent del professorat .

#### **Segon**

##### **Presentació de sol·licituds d'homologació de propostes d'activitats formatives .**

1. El procediment d'homologació de propostes d'activitats formatives de les entitats col·laboradores de formació permanent del professorat de les quals es preveu que es realitzin diferents edicions amb idèntiques característiques de les establertes a l'article 5 de l'Ordre del conseller d'Educació i Formació Professional de 14 d'abril de 2021, s'haurà de fer atenció a les següents instruccions:
  - a) Es sol·licitarà l'homologació únicament de la primera edició de l'activitat formativa. Una vegada obtinguda la seva homologació, aquesta serà vàlida per a totes les edicions d'aquella formació realitzades al llarg de la vigència del Pla Quadriennal vigent en el moment de la realització de la primera edició de l'activitat formativa.
  - b) Fins a 15 dies abans de l'inici de la segona i posteriors edicions de les formacions, l'entitat ha de comunicar fefaentment al servei de Formació Permanent del

C. del Ter, 16  
07009 Palma  
Tel. 971 17 78 31



Professorat, de la forma en la qual aquest ho estableixi, les dates concretes d'inici i finalització de cada una. Una vegada rebuda la comunicació, el servei de Formació Permanent del Professorat farà arribar a l'entitat col·laboradora el núm. d'esdeveniment corresponent a cada una de les edicions de l'activitat formativa.

### **Tercer**

#### **Accés a l'entorn virtual i al material de les activitats formatives mixtes o a distància.**

1. En el cas d'activitats formatives a distància o mixtes, les entitats col·laboradores de formació permanent del professorat han de proporcionar al servei de Formació Permanent del Professorat en el moment de la sol·licitud de la seva homologació, accés a l'entorn virtual de cada una de les activitats formatives amb el rol d'estudiant, participant o equivalent perquè es pugui portar a terme el seguiment de l'activitat formativa i l'accés als seus materials. Així ho farà també en notificar al Servei de Formació Permanent del Professorat cada una de les posteriors edicions d'activitats ja homologades.
2. En el cas que aquest entorn virtual encara no estigui creat, en el moment de la sol·licitud d'homologació s'haurà de donar accés a la totalitat de materials propis del curs per a que es pugui procedir al seu anàlisi i posterior homologació. Amb anterioritat a la data d'inici de l'activitat formativa s'haurà de procedir a donar accés a l'entorn virtual de cada una de les activitats formatives amb el rol d'estudiant, participant o equivalent perquè es pugui portar a terme el seguiment de l'activitat formativa i l'accés als seus materials.

### **Quart**

#### **Lliurament de documentació final de les activitats formatives realitzades.**

1. Una vegada finalitzada una activitat formativa, les entitats col·laboradores de formació permanent del professorat han de lliurar la documentació establerta a l'article 10.b) de l'Ordre del conseller d'Educació i Universitat, de dia 24 d'abril de 2017 dins els dos mesos posteriors al mes de finalització de l'activitat formativa de manera fefaent al servei de Formació Permanent del Professorat, de la forma en la qual aquest ho estableixi.

C. del Ter, 16  
07009 Palma  
Tel. 971 17 78 31





IFRB

2. En el cas que una activitat formativa homologada no es dugui a terme, aquest fet s'haurà de comunicar de manera fefaent al servei de Formació Permanent del Professorat de la forma en la qual aquest ho estableixi.

Palma , en la data de la signatura electrònica

El director general de Personal Docent i Centres Concertats

Ismael Alonso Sánchez

C. del Ter, 16  
07009 Palma  
Tel. 971 17 78 31

6



<https://vd.caib.es/1709890362662-814429599-2519048546164068618>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1709890362662-814429599-2519048546164068618>

CSV: 1709890362662-814429599-2519048546164068618



GOVERN  
ILLES  
BALEARIS

## DOCUMENT ELECTRÒNIC

### CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

1709890362662-814429599-2519048546164068618

### ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1709890362662-814429599-2519048546164068618>

### INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

#### Signant

ISMAEL ALONSO SANCHEZ

Director General de Personal Docent i Centres Concertats

Conselleria d'Educació i Universitats

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 08-Mar-2024 12:03:57 PM GMT+0100

**"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura**

### METADADES DEL DOCUMENT

Nom del document: Resoluci\_\_\_d\_homologaci\_\_\_DG\_CAT.pdf

Data captura: 08-Mar-2024 12:07:00 PM GMT+0100

Les evidències que garanteixen l'autenticitat, integritat i conservació a llarg termini del document es troben al gestor documental de la CAIB

Pàgines: 7



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1709890362662-814429599-2519048546164068618>

CSV: 1709890362662-814429599-2519048546164068618